# 新一代协同办公系统新功能介绍

## 目录

<i>-</i> ,	统一办公桌面2
<u> </u>	新版流程模块4
三、	流程批量提交6
四、	流程关注提醒7
五、	显示列定制9
六、	定制查询11
七、	处理日志及短信催办13
八、	校务服务网审批中心集成15

#### 一、统一办公桌面

全新升级统一办公桌面,整合原先的管理员和院级办公桌面,统一流程中心入口,流程查找不再困难。统一办公桌面如图 1 显示。

点击标号1的绿色色块可以直接进入待办事宜,所有的待办流程均在里面展现。

点击标号 2 的紫色色块可以直接进入**已办事宜**,所有曾经办理过的流程都在里面可以找到。已办事宜包括在办 流程和办结流程。

标号 3 的**待办中心**平铺的展示了最近 10 条待办事宜,点击待办中心的右上角的"more"按钮可以展示所有待 办事宜。

	) 协同 <u>办公系统</u>	[〕户] 流程 文档 个人 审批	三 常用 微搜 ∨   请输入关键词搜索	ā Q					(M)	☆	© ()
张露露	机要文秘室					系统公告					
门户 ————————————————————————————————————		1 三〇 <sup>待办事宜(20)</sup>	2 之 日本	Ę	-  待办审批 8.[校务服务网]	· OA系统办公桌 · 新一代协同办:	面全新升级Q 公系统上线流	拉! 润程一览…		201 201	L6-11-04 L6-07-07
Ē	两办办公桌面	待办中心 (20)				关于启用新一	弋协同办公系	统的通…		201	L6-07-01
	统一办公桌面	· 2017-09-12-方伟杰对测试 流程0912有提交	<del>意</del> 见,请及时…	SYS-关注提醒	2017-09-12 11:07:25	使用技巧					C MORE >>
-	新建流程	· 2017-09-12-曹磊对处理日志测试0907有提3	≿意见,请及时	SYS-关注提醒	2017-09-12 02:42:29	, 流程模块介绍					
	STALUDIL	· ( 拟稿 ) 发文流程测试20170907		ZJU-学校发文	2017-09-07 10:57:18	· 统一办公卓面;	个绍 •				
	系统帮助	· (拟稿)处理日志测试		ZJU-学校发文	2017-09-07 10:54:55	• 如何完整显示	<b></b> 森程名称				
	快速登陆	· (拟稿)处理日志测试 •	3	ZJU-学校发文	2017-09-07 10:54:40						
		· (拟稿)发文流程测试20170907		ZJU-学校发文	2017-09-07 10:20:07	日历日程					C MORE >>
		·叶桂方对测试10有提交意见,请及时关注!		SYS-关注提醒	2017-08-29 18:26:56	1 -					
		· (转发)测试10		ZJU-学校收文	2017-08-29 18:26:56	1 12		< 2	2017年09	月 >	
		· (转发)流程测试082910		ZJU-学校收文	2017-08-29 18:24:53	星期五					
		· (转发)流程测试		ZJU-学校收文	2017-08-29 18:17:17 📄	8 —	=	Ξ	四	五	${\rightarrow}$
		学校文件 (24)			Č MORE >>	27 28	29	30	31	1	2
		. ( 答收 ) 由井浙江大学委员会关于顾国焜等局	ま任即的通知		2017-08-09 08:57:17	3 4	5	6	7	8	9
					2017-08-09-08:52:17	10 11	12	13	14	15	16
		· ( 签收 ) 浙江大学关于 王 侍师侍任 能引起社	/研究院理事会负害人名 ●		2017-08-08 11:07:15	17 18	19	20	21	22	23
		· ( 签收 ) 浙江大学印发《浙江大学继续教育培	训管理办法》的通知 ●		2017-08-03 19:40:17	24 25	26	27	28	29	30
		<ul> <li>(签收)浙江大学印发《浙江大学继续教育收</li> </ul>	(入分配管理办法》的通●		2017-08-03 19:12:15			~			
		<ul> <li>(签收)浙江大学印发《浙江大学关于教师从</li> </ul>	事科技成果转化工作管		2017-08-03 16:55:15			(+)			
		· (签收)浙江大学关于公布2017年夏季博士、	硕士毕业生名单的通知 •		2017-08-02 10:20:04						

ⓒ | 윤 | 압 | 🗘 ʻ

#### 二、新版流程模块

新版流程模块有效整合了原**公文管理、督办管理、信息管理、综合管理、通用流程**等模块的内容,关于流程的 所有操作都可以在流程模块完成,包括新建流程、办理流程、查询流程等。

流程模块分为三块区域:菜单区、流程类型选择区、工作区,如图 2。

当在菜单区选择"待办事宜"和"已办事宜"时,会出现中间的流程类型选择区。当待办或已办事宜太多时, 可以根据流程类型进行筛选,右边工作区会罗列被选中类型的流程。

注意: 原公文、督办、信息、综合等模块中的"在办文件"、"办结文件"同时整合到"已办事宜"。

	协同办公系统	门户流行程,文档个	人	审批 ☰ 常用	微捜 ∨   请輸入关键词搜索 Q					M 1	☆ ⊙	U
张露露	机要文秘室	■■ 全部类型		6月 行力事宜						10	±====	
流程			2		〔23)   反馈(0)   超时(0)   被督办(0)		批重提交	キキャワ		搜索	向級搜索	:=
	待办事官	永筑秋以上作流     (VC_关注担职     )	3	□ 回建日期 2017-09-12	请次标题 2017-09-12-古住木动制士 法积091	系忌柱度 大3	EX.	王亦制」	当則状况			
			3/41	11:07:25	2有提交意见,请及时关注!				处理			
	已办事宜		5/14	2017-09-12 02:42:29	2017-09-12-曹磊对处理日志测试09 07有提交意见,请及时关注!				审批			- :
	批示信息	ZJU-学校收文	3	2017-09-07	(拟稿)发文流程测试20170907							:
	我的申请	ZJU-学校文件传阅 1	8/24	2017-09-07	(拟稿)处理日志测试							
	新建流程			2017-09-07	(拟稿)处理日志测试●							
	流程督办	•		2017-09-07	(拟稿)发文流程测试20170907							
	流程代理	☆ 把 米 刑止 权 [	印光刑选权区		叶桂方对测试10有提交意见,请及时 关注!				审批			:
	流程查询	加在失至匹件	<u> </u>	2017-08-29	、 (转发)测试10				转发			:
	流程监控			2017-08-29	(转发)流程测试082910				转发			:
	定制查询			2017-08-29	(转发)流程测试				转发			:
	定制报表			□ 全选			< 1 2	3 5	> 第 1	页 1	) 条/页	共44条
	1				•							
	r 品 マ				工作区							
	4年12											
<u>ن</u>	Ռ   Ծ   ๗٬											

5

## 三、流程批量提交

目前系统支持**学校收文**和学校**文件传阅流程**的批量提交。打开流程模块的待办事宜菜单,有些流程的前端会出现一个勾选框,如图 3。出现勾选框的流程都支持批量提交。将想批量提交的流程勾选上,再点击右上角的"批量提交"按钮,就可以将这些流程都办理掉,提交的意见就是默认意见"已阅。"

	协同办公系统	门户 <b>流程</b> 文档	个人	审批	☰ 常用	微搜、	✓   请输入关键词搜索 Q,				M	☆ (	<u>ں</u> و
张露露	机要文秘室	■ 全部类型		ہ <mark>کی</mark> آ	待办事宜				Γ				
流程			Q		全部(44)   🦻	未读(23)	反馈(0)   超时(0)   被督办(0)			批量提交	搜索	高級搜	<u>s</u> :=
		▲ 系统默认工作流	3	💌 🕬	建日期		请求标题	紧急程度	天数	主办部门	当前状况		
		SYS-关注提醒	3	20:	17-09-12		2017-09-12-方伟杰对测试 流程091				处理		:
	已办事宜	▲ 公文管理	23/41	201	17-09-12		2017-09-12-曹磊对处理日志测试09						
		ZJU-学校发文	5/14	02:	:42:29		07有提交意见,请及时关注!				审批		
	批示信息	ZJU-学校收文	3	20: 10:	17-09-07 :57:18		(拟稿)发文流程测试20170907						:
	我的申请	ZJU-学校文件传阅	<mark>18/</mark> 24	20: 10:	17-09-07 :54:55		(拟稿)处理日志测试						:
	新建流程			20: 10:	17-09-07 :54:40		(拟稿)处理日志测试•						:
	流程督办			20: 10:	17-09-07 :20:08		(拟稿)发文流程测试20170907						:
	流程代理			20:	17-08-29 :26:56		叶桂方对测试10有提交意见 , 请及时 关注!				审批		:
	流程查询			☑ 20: 18:	17-08-29 :26:32		(转发)测试10				转发		:
	流程监控			☑ 20: 18:	17-08-29 :24:23		(转发)流程测试082910				转发		:
	定制查询			✓ 200 18:	17-08-29 :16:09		(转发)流程测试				转发		:
	定制报表			✔ 全选		不是所	所有的流程都可以批	這提交	<	1 2 3 5	> 第 1 页	10 条/页	[ 共44条

#### 四、流程关注提醒

当在某条流程上需要特别关注某个人是否回复批示意见,可以在流程上选择关注此人,当被关注人提交了批示意见后,你就会收到一条待办提醒,如图 4。

٢	协同办公系统	门户 流程 文档	个人	审批 😑 常用	微搜 ∨   请编入关键词搜索 Q					()	☆ (	⊕ ©
张露露	· 机要文秘室	▋ 全部类型	0	< C SYS-关注摄						+00====	±/π+#	*
流程		▲ 系统默认工作流	1/1	● <u>全部(1)</u> 未 创建日期	:读(1)   反馈(0)   超时(0)   被督办(0) 	紧刍程度	于数	主力部门		世前状		
X	待办事宜	SYS-关注提醒	1/1	2017-09-15	曹磊对(浙江大学本科学生评价实施办	SRIEN EDC	7.5×	T221491.3		提醒		:
C	已办事宜	▲ 公文管理	23/40	15:23:31	法)有新的批示意见					JALUE		•
	批示信息	ZJU-学校发文	5/13						< 1 > 第	ΙW	10 亲/	<b>以 共1</b> 条
	我的由请	ZJU-学校收文	3									
		210-71221+1215	10/24									
	新建流程											
	流程督办											
	流程代理											
	流程查询											
	流程监控											
	定制查询											
	定制报表											

图 4

关注的操作如下,点击表单右上角的关注按钮,选择自己想要关注的人(可多选),点击保存即可,如图 5。

正文   相关资源							提交保存 退回 关注 打印 \Xi
			学	校发文		_	î
标题	浙江大学木利学生	亚伦实施力			登记·	号:FW20170686	
发文类别	行政	▼	文号种类	浙大发本 🔻	文号		
 正文	浙江大学本科学生	流程关注			×i		
正文附件	副浙江大学本科学 最大50M/个 问选取多个文件	ら 选择	) 程关注 人员	保存			
其他支撑材料 ( 其他与:	文件相关的依据) :	<ul><li></li><li></li></ul>	江雪梅 曹磊	3			
是否为规范性文件	是▼		田雨				
规范性文件类型	人才培养体系▼		章江江				
有无废止文件	无▼		本科生院		_		
废止文件名			なた新				_
前置审查说明		2	发文值班				-
家急程度 	▼		欧阳润清			王动公开 ▼	_
附注			_	关闭		2017-00-03	
主送单位	各学院(系),行	政各部门,	各校区管委会,直	属各单位		Q	

点开关注提醒流程,可以看到被关注人的意见,也可以打开原始的表单。需要点击表单右上角蓝色的"关闭"按 钮来关闭表单,不能点击浏览器窗口的红叉,否则待办提醒不会消失,如图 6。



### 五、显示列定制

待办事宜和已办事宜显示的列表可以提供定制功能,用户可以自主选择显示以下字段。流程标题、创建人、创 建日期、接收日期、紧急程度、主办部门、协办部门、当前节点、当前状态、流程编号、工作流等字段。在界面上 单击鼠标右键,会弹出菜单,选择"显示定制列",如图 7。

	协同办公系统	门户 流程 审批	个人	文档 😑 常用	流程 >   请输入关键词搜索 Q		() ⊕ ☆ (0)
张露露	机要文秘室	■■ 全部类型		〈 1 行力事宜			
流程			Q	全部(44)   🗧	未读(20) │ 反馈(0) │ 超时(0) │ 被督办(0)	批量提交	搜索 高級搜索
		◢ 系统默认工作流	2	创建日期	请求标题	紧急程 天数 主办部门	当前状况
	待办事宜	SYS-关注提醒	2	2017-09-17	(拟稿)流程交换测试20170917001	特急	1
C	已办事宜	▲ 公文管理	20/42	2017-09-15	曹磊对(浙江大学本科学生评价实施办		+8 28
		ZJU-学校发文	3/15	16:03:11	法)有新的批示意见		/定旺
	批示信息	ZJU-学校收文	3	2017-09-15 16:02:43	江雪梅对(浙江大学本科学生评价实施办 法)有新的批示意见	单击鼠标右键出现茎单	提醒
	我的申请	ZJU-学校文件传阅	17/24	2017-09-15 15:45:02	(转发)关注提醒测试		文件转发
	新建流程			2017-09-07 10:57:18	(转发)发文流程测试20170907	<ul> <li>○ 提案</li> <li>○ 批量提交</li> </ul>	文件转发
	流程代理			2017-09-07 10:54:55	(拟稿)处理日志测试	<ul> <li>○ 显示列定制</li> <li>○ 收藏</li> </ul>	1
	流程查询			2017-09-07 10:54:40	(拟稿)处理日志测试•	☆ 帮助	1
	流程监控			2017-09-07 10:20:08	(拟稿)发文流程测试20170907		1
	定制查询			2017-08-29 18:26:32	(转发)测试10		转发
	定制报表			2017-08-29 18:24:23	(转发)流程测试082910		转发
				2017-08-29 18:16:09	(转发)流程测试		转发
				2017-08-12 15:03:48	(初核)正文测试121	急	已复核
				2017-08-09 08:57:17	(签收)中共浙江大学委员会关于顾国 煜等同志任职的通知	鲁	签收
				2017-08-09 08:52:17	(签收)浙江大学关于王伟林等任职的 通知		签收
				2017-08-08 11:07:15	(签收)浙江大学关于公布浙江大学创 新创业研究院理事会负责人名单的通知	急	签收
				2017-08-07	(初核)浙江大学关于给予周青波记过		已复核
~				全选			< 1 > 第 1 页 100 条/页   共44条

将想要显示的字段在左侧待选区勾选,再移动到右侧已选区,点击保存即可。不想显示的字段从右侧已选区移

动到左侧待选区再保存即可,如图 8。定制列还可以提供显示顺序、显示宽度和排序等功能。

显示列定制				×
待选		已选		
□ 列名			列名	
□ 工作流		🗌 创建日期		
☑ 创建人		□ 请求标题		
□ 协办部门	Ð	🗌 緊急程度		
☑ 接收日期		□ 天数		
□ 当前节点		🗌 主办部门		
□ 未操作者	E	□ 当前状况		
□ 子流程状况				
□ 流程编号				
	保存   1	取消		
	图 8			

## 六、定制查询

目前针对各流程的不同特性还开发了定制查询功能。如学校发文流程可以根据文号及文号种类进行搜索。在图

9 中点击 "ZJU-学校发文",再点击右上角的"高级搜索"展开定制查询的表单,填上自己需要的字段信息再点击搜索按钮即可查询,如图 10。

	协同办公系统	门户 流程 文档 个人 审批 ☰ 常用	微接 ∨   请輸入关键词搜索 Q	
张露露 流程	机要文秘室	定制查询		
		公文管理	信息管理	综合管理
	待办事宜	▶ ZJU-学校发文		► ZJU-学校专项事务
	已办事宜	> ZJU-学校收文		
	批示信息	➢ ZJU-校内请示与报告(邀请校领导请发起校领导邀请流程)		
	我的申请	▶ ZJU-学校文件传阅	週 <b>用流程</b> ━━━━━━ ▶ CMM-院级交换	
	新建流程			
	流程督办			
	流程代理			
	流程查询			
	流程监控			
	定制查询			
	定制报表			

图 9

	协同办公系统	门户 <b>流程</b> 文档	个人 审批 ☰ 常用 微想	捜 ∨   请输入关键词搜索 Q				Ć	0) ☆	• •	⋓
张露露	机要文秘室	定制查询								7/17-100-	1
流程		_ 宣纲奏询条件					批重提交	1	C, i	「敬虔家	
	供力市会	二 向蚁旦问乐计						_			
23	何则争且	拟稿日期			请求标题						
Ľ,	已办事宜	发文美别	$\sim$		文号						
	批示信息	会签部门	包含 >	Q,	文号种类	$\sim$					
ľ	我的申请	归档部门	包含 >	Q							
	新建流程			搜索 1	重署 即消						
Q	流程督办	2017-09-13	沭程父换测试●		行以		11.火水石川北日			浙人人	201
ន្រា	冻积代理	2017-09-07	处理日志测试0907	浙大发计〔2017〕12号	行政		11.发文排版	显示		浙大发	<b> </b>
		2017-09-07	(拟稿)处理日志测试		党委		01.部门拟稿	显示		党委任	£
Q	<u> </u>	2017-09-07	(拟稿)处理日志测试•		党委		01.部门拟稿	显示		党委任	£
0	流程监控	□ 全选				< 1 2 3	117 > 🗯	育 1 页	10条/页	[ 共1169	<del>9</del> 条
	定制查询										
	定制报表										

图 10

## 七、处理日志及短信催办

除了传统的查看流程状态来追踪各部门的办理情况,新版又增加了"处理日志"功能,如图 11。打开表单点击 "处理日志"按钮,出现的弹框内列出了未提交部门的状态(未查看或者已查看),右边有"短信催办"按钮,可以直

接发送短信催办。

				学校	收文					
	标题	高水平推	动妇女儿童事业全面	面发展——袁家军同志	在第四次	全省妇女儿童	E作会议上的	的讲话要点		
:	来文单位	浙江省人	民政府办公厅		来	文文号	浙江政办通	报〔2017〕	53号	
I	收文类型	省委 省政	文府		分类号		2017省委省政府246			
1	紧急程度									
I	收文日期	2017-09	-13		截	让日期				
I	收文正文	記役置日	E以32bit启动.reg	ОК	€					
【批示	意见】									
						流	转日志(	修改日志	隐藏已阅	处理日志
	- RH间 - か理日志	h	k抽げ拍	およ荘田	音□		相当	台沟顶	堤(	乍类型
2017- 【流程 注	操作人 外事处(含港澳台事 信息技术中	(务办公室) 心	操作状态 末直看 未直看 土卉素	接收时 2017-09-14 1 2017-09-14 1 2017-09-14 1	司 11:46:36 11:46:36	操作时	ii	短信短信	へ 通知 催办 催办	·编辑 
ì	朱世强	,	未直看	2017-09-14 1	13:17:38			短信	催办	-

#### 八、校务服务网审批中心集成

第一次使用需要先绑定校务服务网统一身份认证账号,通过主菜单的"个人"模块,点击左侧菜单的"第三方账号 设置"展开子菜单,点击"登录账号设置",将统一身份认证的账号密码输入进去,单击右上角的"保存"按钮,即 可绑定统一身份认证。若需要解绑,在这个页面将账号密码删除再保存即可。如图 12。绑定后(绑定一次即可)回 到统一办公桌面,点击蓝色色块"待办审批[校务服务网]"或主菜单的"审批"模块,直接加载出校务服务网的审批 中心,点击"办理"即可进入校务服务网相应页面,如图 13、图 14。

	协同办公系统	门户流程文档	、 审批 😑 常用	微搜 ∨ │ 请输入关键词搜索	Q	₪ ☆	© (U	,
张露露	机要文秘室	₩号设置					=	_
个人								:
	修改密码	<u>帐号</u>	fwgl			持会后但太	-	
	个人地址薄	密码	•••••			<b>填元</b> 加保在	f	
	部门人员	访问类型	内网访问 🗸					
	查询人员	三原OA系统(院级版)						
	个人信息	wg 						
	常用批示语	访问类型	内网访问					
	个人收藏夹	三 历史审批(统一身份认证)						
	第二方账号沿署  ∨	帐号	0095514	-	- 在此 1 入 结	<b>一</b> 身份计证账县密码		
		密码	•••••		11.此換八別	」为历风虹版与雷明		
	登求帐号设置	访问类型	内网访问 🗸					
	校级OA	三待办审批(统一身份认证)	0005544					
	院级OA	「「「」」「「」」」」						
			内网访问					
ক	<u>  A</u>   YY   <b>∢1</b> ≦							

	协同办公系统	「〕户 流程 文档 个人 审批 三 常用 微搜 ∨   请输入关键词搜索	Q						(M)	☆	© (U
张露露	机要文秘室				<b>系统公告</b> CMORE>>						
门户 		● 合办事宜(20)			·OA系统办公桌面全新升级啦! 2016-11-04 新一代协同办公系统上线流程一览 2016-07-07						
E	两办办公桌面	(20)									16-07-01
	统一办公桌面	· 2017-09-12-方伟杰对测试 流程0912有提交意见 , 请及时…	SHK务网审	批页面 2017-09-12 11:07:25	使用技巧 Cra						
Ē	新建流程	·2017-09-12-曹磊对处理日志测试0907有提交意见,请及时	SYS-关注提醒	2017-09-12 02:42:29	· 流程模均	▶介绍 ●					
	乏公却品	· (拟稿)发文流程测试20170907	ZJU-学校发文	2017-09-07 10:57:18	·统一办公桌面介绍 •						
	杀犹帝助	- (拟稿)处理日志测试	ZJU-学校发文	2017-09-07 10:54:55	; . 如何完整显示流程名称						
	快速登陆	- (拟稿)处理日志测试 ●	ZJU-学校发文	2017-09-07 10:54:40	日历日程						
		· (拟稿)发文流程测试20170907	ZJU-学校发文	2017-09-07 10:20:07	C MORE >>						
		·叶桂方对测试10有提交意见,请及时关注!	SYS-关注提醒	2017-08-29 18:26:56	10						
		- (转发)测试10	ZJU-学校收文	2017-08-29 18:26:56	よう く 2017年09月 >					9月 >	
		· (转发)流程测试082910	910 ZJU-学校收文 2017-08-29		星期五						
		· (转发)流程测试	ZJU-学校收文	2017-08-29 18:17:17	B	_	=	Ξ	四	五	六
		学校文件 (24)		C MORE >>	27	28	29	30	31	1	2
		 · ( 签收 ) 中共浙江大学委员会关于顾国煜等同志任职的通知		2017-08-09 08:57:17	3	4	5	6	~	8	9
		· ( 签收 ) 浙江大学关于王伟林等任职的通知		2017-08-09 08:52:17	10	11	12	13	14	15	16
		/ ( 签收 )浙江大学关于公布浙江大学创新创业研究院理事会负责人名… ●		2017-08-08 11:07:15	17	18	19	20	21	22	23
		 - ( 签收 ) 浙江大学印发《浙江大学继续教育培训管理办法》的通知 ●		2017-08-03 19:40:17	24	25	26	27	28	29	30
		→ ( 签收 ) 浙江大学印发《浙江大学继续教育收入分配管理办法》的通… •		2017-08-03 19:12:15				$\bigcirc$			
		│ ・( 签收)浙江大学印发《浙江大学关于教师从事科技成果转化工作管…		2017-08-03 16:55:15				(+)			
		↓ ( 签收 )浙江大学关于公布2017年夏季博士、硕士毕业生名单的通知 •		2017-08-02 10:20:04							



图 14